

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
специализированной некоммерческой
организации Калининградской области
«Фонд капитального ремонта общего
имущества в многоквартирных домах»

И. О. Антонович

12 20 17 г.

М. П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по информационному обслуживанию экземпляров Системы
КонсультантПлюс для нужд специализированной некоммерческой организации
Калининградской области «Фонд капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах»

1. Перечень экземпляров систем КонсультантПлюс (далее – СПС
КонсультантПлюс), установленных у Заказчика:

Название экземпляра(ов) Системы КонсультантПлюс	Версия	Количество
СПС Консультант Бизнес: Версия Проф серия К2	Сетевая версия	1
СПС КонсультантПлюс: Янтарь	Сетевая версия	1
СС КонсультантАрбитраж: Арбитражные суды всех округов серия К2	Однопользоват льская сетевая версия, 2 ОД	1
СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение Серия К2	Однопользоват льская сетевая версия, 2 ОД	1

1.1. Место оказания услуг: г. Калининград, ул. Уральская, д. 18, 4 этаж (ТЦ «МЕГА
МАРКЕТ»).

1.2. Начальная (максимальная) цена контракта: 144 000,00 (сто сорок четыре
тысячи рублей) 00 копеек.

2. Требования к техническим характеристикам услуг:

В процессе оказания информационных услуг с использованием экземпляров СПС
КонсультантПлюс не должны быть нарушены существующие свойства и функции
установленной у Заказчика СПС КонсультантПлюс, в том числе:

2.1. СПС КонсультантПлюс должна отвечать следующим требованиям по поиску
документов:

2.1.1. Сквозной поиск по всем разделам с использованием общих полей поиска.

2.1.2. Представление результатов поиска в виде Структурированного списка по
разделам.

2.1.3. Мгновенное информирование о количестве найденных документов по всем
разделам.

2.1.4. Выбор условий близости слов при построении запроса: как словосочетание, в
пределах абзаца, в пределах документа, в пределах определенного количества слов.

2.1.5. Словарь финансовых и юридических терминов, определения которых даны в
нормативно-правовых актах.

2.1.6. Названия ведомств могут отображаться как в полном, так и в сокращенном виде.

2.1.7. СПС КонсультантПлюс должна обеспечивать «логический поиск» с использованием логических союзов: И, ИЛИ, РЯДОМ, КРОМЕ - по названиям документов и по текстам документов

2.1.8. СПС КонсультантПлюс должна содержать только те нормативные документы, которые прошли полную юридическую обработку. Все нормативные документы должны иметь признаки разделов (тематик) для поиска документов по этим признакам. Все нормативные документы, имеющие в тексте ссылки на другие документы, содержащиеся в СПС КонсультантПлюс, должны иметь работающие гиперссылки и связи (респонденты, корреспонденты).

2.1.9. Действующие редакции нормативных документов должны изменяться одновременно с поступлением в СПС КонсультантПлюс изменяющих документов. Не допускается отсутствие в СПС КонсультантПлюс актуальных редакций нормативных документов при наличии в этой же СПС КонсультантПлюс изменяющих документов, создающих актуальную редакцию нормативного документа

2.1.10. СПС КонсультантПлюс должна обеспечить «быстрый поиск» - и по названиям, и по текстам документов. При этом время проведения поиска по тексту (одновременно и «логического» и «морфологического») по всем возможным информационным базам не должно превышать 30 секунд при поиске тестового примера с четырьмя альтернативами и одним противопоставлением.

2.1.11. СПС КонсультантПлюс должна содержать полную ретроспективу редакций документов с полными текстами промежуточных редакций.

2.1.12. Возможность ежедневного обновления ИБ с полной юридической обработкой.

2.1.13. Использование для рубрикации федеральных нормативно-правовых актов тематического рубрикатора, основанного на классификаторе правовых актов, одобренного Указом Президента РФ от 15.03.2000 № 511 "О классификаторе правовых актов".

2.1.14. Общее количество документов, доступных в полном комплекте ИБ данного производителя, должно содержать максимальное число документов.

2.1.15. Возможность интеграции сетевых, сетевых однопользовательских и локальных ИБ в единый комплект.

2.1.16. Наличие специальных карточек реквизитов, адаптированных для поиска конкретных типов информации (содержание специфических для этого типа информации реквизитов).

2.1.17. Наличие классификации юридической взаимосвязи документов по важности связи.

2.2. СПС КонсультантПлюс должна отвечать всем требованиям, предъявляемым к современному программному обеспечению, в том числе:

2.2.1. Корректно и стабильно работать в среде Microsoft Windows; Microsoft Excel.

2.2.2. Оптимально подходить как для работы на одном компьютере, так и в сети;

2.2.3. Возможность импортировать документы в форматы doc, txt, xls, pdf.

2.2.4. Иметь сертификаты корпорации Microsoft на совместимость с операционными системами Microsoft Windows, в том числе 2000/XP/Vista/Windows 7/Windows 8/8.1/Windows 10.

3. Требования к комплексу услуг и порядку их предоставления:

3.1. Консультирование по работе с экземпляром(ами) Системы, в т.ч. обучение Заказчика работе с экземпляром(ами) Системы по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении

3.2. При необходимости выполнение настройки СПС КонсультантПлюс на серверах и рабочих станциях Заказчика.

3.3. Обеспечение получения информации Заказчиком, актуализации набора текстовой информации ежедневно средствами телекоммуникаций (круглосуточно).

3.4. Предоставление услуг «Горячей линии»:

– по рабочим дням с 9:00 до 18:00 часов, с возможностью получения Заказчиком документов отсутствующих в установленных у Заказчика информационных банках, а также консультирование по работе экземпляра(ов) Системы по телефону и в офисе Исполнителя;

3.5. Заказчик имеет право получать текущую информацию не реже 1 (одного) раза в день (кроме выходных и праздничных дней), в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением.

3.6. Информирование об изменениях в СПС КонсультантПлюс, анонс нового пополнения, передачу другой значимой информации от разработчика СПС КонсультантПлюс.

3.7. Предоставление другой информации и материалов.

3.8. Индивидуальное консультирование работников Заказчика на рабочем месте по вопросам эксплуатации экземпляров СПС КонсультантПлюс.

3.9. Осуществление технической профилактики работоспособности экземпляра(ов) СПС КонсультантПлюс и восстановление работоспособности экземпляра(ов) СПС КонсультантПлюс в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком.

3.10. За Заказчиком должен быть закреплен персональный специалист, ответственный за взаимодействие между Заказчиком и Исполнителем по всем вопросам, связанным с оказанием услуг и исполнением контракта (эксперт или менеджер индивидуального сервиса, в задачи, которого входит, обучение, анонс изменений, ответы на вопросы, взаимодействие с руководством и пользователями).

3.11. Наличие в оффлайн-версии Системы 5 профилей специалистов:

- «Бухгалтерия и кадры»;
- «Юрист»;
- «Бухгалтерия и кадры бюджетной организации»;
- «Специалист по закупкам»;
- «Универсальный».

4. Общие требования к информационным технологиям:

- Достоверность нормативно-правовой документации в системе
- Наличие полной информации о последних изменениях в сфере законодательства.
- Наличие гипертекстовых ссылок в текстах
- Наличие полной юридической обработки документов в системе
- Оперативность обновления статуса документов

5. Требования к качеству и безопасности услуг:

5.1. Обеспечение взаимодействия и совместимости информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс.

6. Требования к результатам услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых услуг потребностям Заказчика (приемка услуг):

6.1. Ход и качество оказания услуг контролируется Заказчиком.

6.2. Сдача результатов оказанных услуг и приемка их Заказчиком оформляется актом об оказании услуг ежемесячно. Акты приемки оказанных услуг и иные отчетные документы готовит Исполнитель.